



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

FAQ – Najczęściej zadawane pytania

Aktualizacja – grudzień 2016

UWAGA: na niebiesko zaznaczono zaktualizowane dnia 14.12.2016 r. informacje!

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa opublikowała najczęściej zadawane pytania i odpowiedzi dotyczące różnych działań wdrażanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w tym w zakresie poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, czyli obszarem wdrażanym przez lokalne grupy działania, popularnie nazywanym "Leaderem".

Agencja będzie cyklicznie, co drugi piątek, aktualizować zestawienia, zachęcamy zatem wszystkich zainteresowanych do regularnego zaglądania na stronę.

[Link do strony z odpowiedziami ARiMR](#)

(poddziałanie 19.2.)

Najnowsze pytania:

1. [Jak udokumentować miejsce zamieszkania na terenie objętym LSR?](#)

Do wniosku o przyznanie pomocy należy załączyć:

Dokument tożsamości – kopia.

Do wniosku należy dołączyć kopię dokumentu tożsamości. Kopie strony/stron powinny zawierać dane osobowe oraz adres zamieszkania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy. Jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będący obywatelem Polski z jakiegoś powodu nie może załączyć kopii dowodu osobistego, może załączyć kopię paszportu wraz z zaświadczeniem z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu zameldowania na pobyt czasowy lub stały na podstawie, którego UM będzie mógł potwierdzić miejsce zamieszkania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy. W przypadku wspólników spółki cywilnej należy załączyć kopie dokumentów tożsamości każdego ze wspólników spółki.

lub

Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, w przypadku, gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U. poz. 212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione **nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy** w przypadku operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej – oryginał i wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed

złożeniem wniosku o przyznanie pomocy **w przypadku pozostałych operacji** realizowanych przez osoby fizyczne, w tym projektów dotyczących **rozwijania działalności gospodarczej** – oryginał

UWAGA: W przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest osoba fizyczna, której adres zamieszkania wpisany w części B.II. pole 7. wniosku różni się od adresu zameldowania na pobyt stały podanego w dokumencie tożsamości, należy dołączyć do wniosku zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności.

2. Czy składając wniosek o przyznanie pomocy na rozwój działalności gospodarczej muszą mieć pozwolenie na budowę?

Jeżeli na podstawie przepisów prawa budowlanego istnieje obowiązek uzyskania takich pozwoleń to do wniosku o przyznanie pomocy należy załączyć kopię decyzji o pozwoleniu na budowę.

Jednak w sytuacji, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie dysponuje ostatecznym pozwoleniem na budowę w dniu składania wniosku, decyzję taką powinien dostarczyć najpóźniej na etapie składania pierwszego wniosku o płatność.